



COMUNE DI GAVI

Prov di AL

Settore Personale

*Prot. Riservato del Segretario Com.le
0745 del 24/07/2026*

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI AL PERSONALE DIPENDENTE
EX ART. 68 CCNL FUNZIONI LOCALI 16 NOVEMBRE 2022 E CCNL 23 FEBBRAIO 2026
IN ESECUZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DECENTRATO SOTTOSCRITTO IN DATA 29
NOVEMBRE 2025**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16 novembre 2022, che ha introdotto l'istituto dei differenziali stipendiali all'interno delle aree professionali, quale strumento di valorizzazione economica del personale in servizio;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 23 febbraio 2026, recante disposizioni di conferma, integrazione e disciplina attuativa dell'istituto dei differenziali stipendiali di cui al CCNL 16 novembre 2022;

Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 29 novembre 2025 tra la delegazione trattante di parte pubblica e le organizzazioni sindacali, con il quale sono stati concordati i criteri per l'attribuzione dei differenziali stipendiali al personale dell'Ente, nel rispetto della disciplina contrattuale nazionale;

Visto il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale recante le linee guida per la contrattazione integrativa e la determinazione del sottoscritto Segretario Comunale, con cui è stata approvata la ripartizione delle risorse del Fondo per il salario accessorio destinate al finanziamento dei differenziali stipendiali per l'anno 2025, nell'ambito del CCI 2025;

Vista la propria determinazione in data 24/07/2025, con la quale si è stabilito di procedere all'indizione del presente avviso pubblico, come previsto dalle specifiche contrattuali vigenti della contrattazione integrativa decentrata del Comune di GAVI da ultimo approvate;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva, per titoli, finalizzata all'attribuzione di n. 3 (tre) differenziali stipendiali al personale dipendente a tempo indeterminato in servizio presso questo Ente, secondo la ripartizione per aree contrattuali di seguito indicata.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente avviso disciplina la procedura selettiva per l'attribuzione di n. 3 (tre) differenziali stipendiali, in attuazione dell'art. 68 del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, delle disposizioni del CCNL 23 febbraio 2026 e del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo sottoscritto in data 29 novembre 2025, come di seguito ripartiti tra le aree professionali dell'Ente:



COMUNE DI GAVI

Prov di AL

Settore Personale

Area contrattuale	N. differenziali	Decorrenza economica
Area degli Operatori Esperti (personale esterno/operatori esterni)	1	1° gennaio dell'anno di attribuzione
Area degli Istruttori	1	1° gennaio dell'anno di attribuzione
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione	1	1° gennaio dell'anno di attribuzione

I differenziali stipendiali sono attribuiti nell'ambito di ciascuna area contrattuale a un solo dipendente, sulla base di apposita graduatoria formata secondo i criteri di cui al successivo art. 3, e comportano l'incremento del trattamento economico fondamentale secondo quanto stabilito dalla contrattazione nazionale e integrativa.

Art. 2 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i dipendenti dell'Ente in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente, in servizio effettivo o comunque con rapporto di lavoro non risolto, inquadrato nell'area contrattuale per la quale si concorre (Area degli Operatori Esperti, Area degli Istruttori, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione);
- essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria/area di appartenenza, ovvero di titolo di studio superiore, con riconoscimento della maggiorazione di cui al successivo art. 3 in caso di possesso del diploma di laurea;
- non aver riportato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, sanzioni disciplinari di gravità superiore al rimprovero scritto (censura);
- aver conseguito una valutazione della performance individuale positiva in ciascuna delle annualità 2022, 2023 e 2024, secondo il vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- non essere destinatario, alla data di presentazione della domanda, di provvedimenti disciplinari in corso che possano condurre all'irrogazione di sanzioni più gravi del rimprovero scritto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e mantenuti sino alla data di adozione del provvedimento di attribuzione.

Art. 3 – Criteri di valutazione e formazione della graduatoria

La graduatoria di merito, distinta per ciascuna delle tre aree contrattuali di cui all'art. 1, è formata sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Requisito / Criterio	Punteggio
Titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo/categoria di appartenenza	punti 2
Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso (maggiorazione per il conseguimento della laurea, ove non già titolo di accesso)	punti 3 (maggiorazione)



COMUNE DI GAVI

Prov di AL

Settore Personale

Requisito / Criterio	Punteggio
Assenza di sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto nel triennio di riferimento	requisito di ammissione (condizione necessaria)
Valutazione della performance individuale positiva conseguita in ciascuna delle annualità 2022, 2023 e 2024	requisito di ammissione (condizione necessaria) - punti 1 per ogni valutazione con giudizio di eccellenza, ove previsto dal sistema di valutazione vigente
Anzianità nella posizione ricoperta, area di responsabilità, carico di lavoro, rapporti con gli utenti servizi, disponibilità a effettuazione lavoro fuori orario di servizio, comportamento con i superiori gerarchici e con i colleghi, obiettivi raggiunti nel proprio settore, preparazione posseduta, formazione, assenza di potenziali interferenze determinanti incompatibilità, astensione, divieto di cumulo di funzioni burocratiche e cariche politiche confliggenti, rispetto rigoroso del codice di comportamento dei pubblici dipendenti.	Criterio residuale, applicato dal responsabile in caso di punteggio sostanzialmente paritario o nel caso di pluralità di domande per lo stesso differenziale - dirimente

A parità di punteggio complessivo, precede in graduatoria il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria/area di appartenenza; in caso di ulteriore parità, precede il candidato più giovane di età, ai sensi della normativa vigente in materia di pubblici concorsi, in quanto applicabile.

Il differenziale stipendiale è attribuito al dipendente collocato al primo posto della graduatoria di ciascuna area. In caso di rinuncia, decadenza o sopravvenuta carenza di requisiti, subentra il candidato utilmente collocato nella medesima graduatoria.

Art. 4 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato A), debitamente sottoscritta e corredata di copia di documento di identità in corso di validità, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio del **24 agosto 2026 ore 00.00**, con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nei giorni e orari di apertura al pubblico;
- invio a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [PEC dell'Ente], con oggetto "Domanda di partecipazione all'avviso per l'attribuzione dei differenziali stipendiali";
- invio a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata ai seguenti indirizzi del responsabile del servizio personale (alternativi): indirizzata a - Comune di GAVI – Settore Personale, c.a. Segretario Comunale – a: stefano.valerii70@gmail.com; stefano.valerii1170@gmail.com o all'indirizzo pec stefanovalerii1170@pec.it ; con lo stesso oggetto di cui al punto precedente (fa fede la data di ricezione della mail del sottoscritto segretario comunale e non la data di spedizione).

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato, ancorché



COMUNE DI GAVI

Prov di AL

Settore Personale

spedite entro la scadenza medesima, salvo il caso di invio a mezzo raccomandata A/R per il quale fa fede il timbro postale di spedizione, fermo restando l'obbligo di ricevimento da parte dell'Ente entro il quinto giorno lavorativo successivo alla scadenza.

Alla domanda dovrà essere allegata ogni documentazione utile ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 3, ivi compresa copia del titolo di studio posseduto.

Art. 5 – Istruttoria e procedura di selezione

L'istruttoria delle domande e la verifica dei requisiti di ammissibilità sono curate dal Settore Personale. La formazione delle graduatorie e l'attribuzione del punteggio ai sensi dell'art. 3 sono effettuate da apposita Commissione, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Personale, ovvero direttamente da quest'ultimo, sulla base della documentazione agli atti e delle risultanze del fascicolo personale di ciascun dipendente.

L'esito della procedura, con l'indicazione delle graduatorie formate per ciascuna area, è approvato con determinazione dirigenziale ed è pubblicato nella medesima sezione del sito istituzionale in cui è pubblicato il presente avviso.

Art. 6 – Decorrenza e trattamento economico

I differenziali stipendiali attribuiti ai sensi del presente avviso decorrono dalla data indicata nel provvedimento di approvazione delle graduatorie e comportano l'incremento del trattamento economico fondamentale nella misura e con le modalità stabilite dal CCNL 16 novembre 2022, dal CCNL 23 febbraio 2026 e dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del 29 novembre 2025, trovando copertura finanziaria nelle risorse del Fondo per il salario accessorio destinate a tale finalità.

Art. 7 – Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso, unitamente al relativo schema di domanda, è pubblicato all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente – sottosezione "Bandi di concorso" del Settore Personale, dal giorno 24 luglio 2026 al giorno 24 agosto 2026, termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura selettiva, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Il titolare del trattamento è il Comune di [denominazione Ente], con sede in [indirizzo].

Art. 9 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022, del CCNL 23 febbraio 2026, del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo del 29 novembre 2025, nonché alla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il Responsabile del Settore Personale si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità, senza che ciò comporti diritto a indennizzo o risarcimento alcuno per i partecipanti.



COMUNE DI GAVI

Prov di AL

Settore Personale

Il presente avviso costituisce lex specialis della procedura ed è impugnabile nelle forme e nei termini di legge.

Per informazioni è possibile contattare il Settore Personale ai seguenti recapiti: tel. +39 3480631020, e-mail stefano.valerii70@gmail.com o stefano.valerii1170@gmail.com.

Il Responsabile del Settore Personale

F.to Avv. Stefano VALERII

ALLEGATO A

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Avviso pubblico per l'attribuzione dei differenziali stipendiali – CCNL 16.11.2022 e CCNL 23.02.2026

Al Responsabile del Settore Personale

Comune di GAVI

Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ Nome: _____

Nato/a a: _____ il: ____/____/____

Codice Fiscale: _____

Residente a: _____ Via/Piazza: _____

Recapito telefonico: _____ E-mail/PEC: _____

in servizio presso questo Ente in qualità di dipendente a tempo indeterminato, inquadrato/a nella categoria/profilo: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione di un differenziale stipendiale, relativamente all'area contrattuale (barrare la casella che interessa):

- ☐ Area degli Operatori Esperti
- ☐ Area degli Istruttori
- ☐ Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

A TAL FINE, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000, DICHIARA

1) di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di [denominazione Ente], in servizio effettivo alla data di presentazione della presente domanda;

2) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data ____/____/____, con votazione _____ (specificare se trattasi di diploma di laurea ai fini della maggiorazione di cui all'art. 3 dell'avviso);

3) di non aver riportato, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, sanzioni disciplinari di gravità superiore al rimprovero scritto;

4) di aver conseguito una valutazione della performance individuale positiva in ciascuna delle annualità 2022, 2023 e 2024;

5) di non essere destinatario, alla data odierna, di procedimenti disciplinari in corso che possano condurre all'irrogazione di sanzioni più gravi del rimprovero scritto;

6) di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna il contenuto e le condizioni ivi previste;

7) di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.,

ALLEGATO A – Schema di domanda di partecipazione

per le finalità connesse alla presente procedura selettiva.

Allega alla presente:

- copia di documento di identità in corso di validità;
- copia del titolo di studio posseduto;
- curriculum vitae (facoltativo);
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione.

Luogo e data: _____

Firma

N.B.: la presente domanda, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta, dovrà essere presentata unitamente a copia di un documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine perentorio del 24 agosto 2026, con le modalità indicate all'art. 4 dell'avviso pubblico.