



ARCHIVI BIBLIOTECHE

Spett. le
Comune di Gavi
Via Mameli, 44
15066 Gavi (AL)
c.a. Dott.ssa Francesca Regoli
Assessore ai Beni e
Politiche Culturali

Alessandria, 09/12/2024

OGGETTO: Preventivo per intervento di servizi archivistici per l'Archivio storico del Comune di Gavi (AL).

A seguito del sopralluogo effettuato dai nostri operatori presso la Vostra sede, presentiamo la nostra proposta per un intervento sull'archivio storico del Comune di Gavi che parte dall'esigenza dell'Amministrazione di realizzare un progetto di recupero, tutela e valorizzazione del proprio Archivio e di dotarlo di uno strumento di corredo. Tale intervento ha per oggetto le operazioni di trasferimento, riordino e ricollocazione delle carte componenti l'archivio storico, attualmente collocato nella sede di Via Mameli 60, secondo criteri archivistici corretti.

ANALISI DELLA SITUAZIONE ATTUALE

L'Archivio storico del Comune di Gavi, di circa 230 metri lineari complessivi, è conservato e suddiviso in faldoni di cartone con fettucce, registri e carte sciolte e collocato nella ex sede del Sindacato in via Mameli 60, nei locali al primo piano adibiti ad Archivio su scaffali metallici.

Allo stato attuale si rileva che la documentazione più antica appartenente all'archivio storico risale ai primi anni del secolo XIX.

ARCA soc.coop. C.so F. Cavallotti, 49 - 15121 ALESSANDRIA P.IVA 01553320068 AlboNaz. Coop.ve a M.P. n. A 115742
Tel. +39 335 6858053 www.cooperativaarca.com E-mail: info@cooperativaarca.com

Biblioteche - Archivi

PROPOSTA DI INTERVENTO

1) CONSULENZA TECNICA E AFFIANCAMENTO AL TRASFERIMENTO

La nostra proposta è quella di assicurare la presenza ed effettuare la consulenza tecnica e l'affiancamento da parte delle archiviste della Cooperativa ARCA al personale che effettuerà il trasferimento del materiale dell'archivio storico dalla sede di Via Mameli, a quella in Via Roma 24. Le archiviste della Cooperativa seguiranno i lavori e indicheranno agli operatori l'ordine e la sequenza delle sezioni del materiale d'archivio da movimentare, in modo tale da ricollocare correttamente tutto il fondo archivistico nella sede definitiva.

Inoltre sarà nostro impegno fornire la consulenza sulla consistenza del fondo, sulle reali necessità di ingombro e predisposizione degli spazi a scaffale e infine sull'ottimale sistemazione del fondo archivistico.

Saranno infatti rilevati i dati sulla composizione e la consistenza di questo che costituiranno un supporto indispensabile per il contestuale raccordo delle carte con quelle dell'archivio già collocato nel locale sede dell'Archivio del Comune, in via Roma 24, oltre che la base per il successivo intervento di riordino e inventariazione.

Si precisa che le operazioni di movimentazione massiva della documentazione quale il trasferimento della documentazione e/o il montaggio di scaffalature, non rientrano nelle attività oggetto del preventivo, ma, affidate a terzi, saranno sempre progettate, organizzate e coordinate dagli archivisti Arca che affiancheranno in presenza gli operatori.

2) RIORDINO E RICOLLOCAZIONE

Nel corso del presente intervento le carte dell'Archivio storico del Comune di Gavi saranno sottoposte ad un esame puntuale finalizzato alla identificazione delle serie archivistiche omogenee e individuazione della loro posizione all'interno della raccolta documentaria e alla rilevazione di dati archivistici per ogni serie omogenea quali: consistenza, estremi cronologici e collocazione fisica.

I dati rilevati saranno inseriti in schede di rilevazione compilate dall'archivista su supporto informatico e organizzate in un database le cui risultanze produrranno un elenco di consistenza, una vera e propria banca dati informatica, base indispensabile per la consultazione delle carte allo stato in cui si trovano attualmente e per eventuali interventi futuri di riordino e inventariazione. Tale elenco di consistenza sarà poi riversato dagli archivisti nella piattaforma regionale Memora.

Al termine di tali attività si potrà procedere con la ricollocazione definitiva di tale documentazione e con il contestuale raccordo delle carte con l'archivio già collocato nel locale sede dell'Archivio del Comune, in via Roma 24.

Da ultimo sarà cura delle archiviste della Cooperativa ARCA consegnare al Comune di Gavi e alla competente Soprintendenza una copia dell'elenco di consistenza definitivo.

N.B.: Le operazioni descritte saranno attuate secondo le indicazioni fornite dal funzionario della competente Soprintendenza Archivistica a seguito del sopralluogo effettuato in data 21/02/2024.

PROGRAMMAZIONE DELL'INTERVENTO e TEMPI DI ESECUZIONE

Si propone, al fine di agevolare un rapido e ottimale svolgimento del progetto, di predisporre con la committenza un cronoprogramma che preveda la realizzazione globale del progetto di intervento sull'archivio storico da compiersi per fasi successive, ad esempio in due annualità.

Si prevede ad esempio, nella prima annualità, di portare a conclusione le operazioni tecniche relative al trasferimento e collocazione complessiva e ad una prima parte dell'intervento di riordino e di circa il 40-50% dei lavori di riordino dell'archivio, entro 6 mesi dalla data di avvio dei lavori, con l'impiego di un'équipe di due archivisti professionisti, sia in presenza presso la sede dell'archivio che presso la sede della Cooperativa per la redazione dell'elenco di consistenza.

OFFERTA ECONOMICA

1) COSTO COMPLESSIVO PER LE OPERAZIONI DI CONSULENZA TECNICA PER TRASFERIMENTO E COLLOCAZIONE DELL'ARCHIVIO DI STORICO

€ 2.459,02 (duemilaquattrocentocinquantanove/02) + IVA 22% pari a

€ 3.000,00 (tremila/00) IVA inclusa

2) COSTO PER INTERVENTO DI RIORDINO DELL'ARCHIVIO STORICO (circa 230 ml):

€ 17.213,11 (diciassetteduecentotredici/11) + IVA 22% pari a

€ 21.000,00 (ventunomila/00) IVA inclusa

Si ricorda che tale cifra è stata calcolata sulla base dei 230 metri lineari di consistenza complessiva dell'archivio storico.

OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA PER

1) CONSULENZA E AFFIANCAMENTO AL TRASFERIMENTO + 2) RIORDINO DELL'ARCHIVIO STORICO DEL COMUNE DI GAVI:

€ 19.672,13 (diciannovesecentosettantadue/13) + IVA 22% pari a

€ 24.000,00 (ventiquattromila/00) IVA inclusa

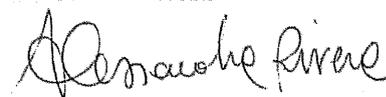
La Cooperativa ARCA, per i lavori sopra descritti, si avvarrà di archivisti qualificati per il servizio, muniti di adeguati requisiti professionali quali il diploma di archivistica, paleografia e diplomatica ed in possesso di vasta e comprovata esperienza specifica in attività analoghe presso gli archivi di Enti Pubblici ed Ecclesiastici ed inseriti nell'elenco degli operatori economici della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e della Valle d'Aosta per l'affidamento di servizi di progettazione ed esecuzione di interventi archivistici.

Si assicura che il lavoro verrà eseguito di concerto con le strutture competenti per la tutela.

In attesa di un Vostro cortese riscontro, rimaniamo a disposizione per ogni ulteriore chiarimento
Cordiali Saluti.

Per la Cooperativa ARCA

Alessandra Rivera



Alessandra Mazza

