



**COMUNE DI GAVI**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

N. 165/2022

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: DIRETTIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO E DELL’ARREDO URBANO PER UN PERIODO DI 4 MESI – AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., COME MODIFICATO DOPO L’APPROVAZIONE DEL D.L. 77-2021, CONVERTITO NELLA LEGGE 108/2021 – CIG Z3C38DC217-**

**Esame ed approvazione Capitolato Speciale d’Appalto regolante il Servizio.**

L’anno **duemilaventidue** addì **trenta** del mese di **novembre** alle ore **quindici e minuti trenta** nella Sala riservata per le riunioni.

Nelle forme legali è stata oggi convocata la Giunta Comunale.

Risultano presenti ed assenti i Signori:

| COGNOME E NOME          | CARICA                  | PRESENTI | ASSENTI  |
|-------------------------|-------------------------|----------|----------|
| MASSA Carlo             | Sindaco                 | SI       |          |
| ALFONSO Valerio Eugenio | Assessore – Vicesindaco | SI       |          |
| COMPARETI Mario         | Assessore               | SI       |          |
| POGGI Carla Rosa        | Assessore               | SI       |          |
| REGOLI Francesca        | Assessore               | SI       |          |
|                         |                         | <b>5</b> | <b>0</b> |

Con l’intervento e l’opera del Segretario Comunale dott. Valerii Stefano.

Riconosciuta legale l’adunanza il Signor MASSA Carlo – Sindaco assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell’argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO: DIRETTIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO E DELL’ARREDO URBANO PER UN PERIODO DI 4 MESI – AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., COME MODIFICATO DOPO L’APPROVAZIONE DEL D.L. 77-2021, CONVERTITO NELLA LEGGE 108/2021 – CIG Z3C38DC217-**

**Esame ed approvazione Capitolato Speciale d’Appalto regolante il Servizio.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE** Il Comune di Gavi è proprietario di numerose aree verdi e di un significativo patrimonio urbano che necessitano di interventi sistematici di manutenzione al fine di garantire il decoro pubblico e l’accesso ai servizi pubblici;

**DATO ATTO CHE** gli immobili/siti interessati agli interventi manutentivi sono prevalentemente quelli di seguito indicati:

1. Cimiteri (Capoluogo, Rovereto, Alice, Pratolungo e Monterotondo) e relativi servizi collegati;
2. Via Mameli (la via principale di Gavi che percorre l’intero centro storico, comprensivo di Piazza Caduti di Nassiria e Piazza Marconi);
3. Parco Giochi di via Roma ed Aree Verdi comunali;
4. Piazza Roma, Piazza Dante e Via Monserito;
5. Impianti Sportivi e aree pertinenziali;
6. Servizi di viabilità legati a manifestazioni/eventi

**TENUTO CONTO** che il Comune di Gavi non dispone di sufficienti risorse umane proprie per l’organizzazione e la gestione del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico e dell’arredo urbano e pertanto si ritiene necessario rivolgersi a ditte esterne specializzate nel settore;

**DATO ATTO** che:

- ✓ le operazioni di manutenzione aree verdi dovranno interessare tutti gli immobili sopra indicati secondo un cronoprogramma da rispettare, che potrà modificarsi a seconda della stagionalità, delle condizioni atmosferiche e delle eventuali manifestazioni pubbliche o ulteriori servizi cimiteriali che si presenteranno durante il periodo contrattuale;
- ✓ le operazioni di manutenzione dovranno essere svolte a seconda della necessità schierando un numero di maestranze sufficienti a mantenere le aree e i manufatti in perfetto stato;
- ✓ per quanto riguarda la sistemazione delle aree verdi con aggiunte di materiale dovranno essere predisposti i necessari interventi richiesti dall’amministrazione Comunale per il tramite dell’ufficio tecnico comunale;

**RAVVISATA** pertanto la necessità di provvedere all’affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico e dell’arredo urbano, esternalizzandone il servizio, per almeno un periodo di quattro mesi;

**PREDISPOSTO** un Capitolato speciale d'appalto da parte del Responsabile del Servizio di Segreteria Comunale che risulta essere conforme per la procedura di cui all'oggetto, al fine di assicurare l'avvio del servizio dal prossimo mese di dicembre;

**VISTA** la necessità di nominare il RUP dell’intervento;

**ASCOLTATO** l’intervento del Sindaco;

**PRESO ATTO** del parere favorevole del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla Regolarità Contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 della D.Lgs 267/2000 s.m.i.;

**VISTI:**

- Lo Statuto ed il Regolamenti comunale applicabili;

- Il D.Lgs 267/2000
- La normativa regionale in materia;

Con votazione favorevole unanime, legalmente espressa;

### **DELIBERA**

- 1. Di dare atto** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e riferimenti per relationem citati;
- 2. Di prendere atto** del Capitolato Speciale d'Appalto predisposto dal Servizio di Segreteria Comunale a allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale anche se qui non materialmente unito;
- 3. Di dare atto che** l'importo a base d'asta oggetto di affidamento è pari a €. 19.920,00 oltre I.V.A. in misura di legge, calcolato per l'intera durata del contratto;
- 4. Di dare atto che** il servizio avrà una durata di quattro mesi con possibilità di proroga;
- 5. Di nominare** il Segretario Comunale Avv. Stefano Valerii quale RUP dell'intervento in oggetto il quale dovrà avviare procedura di affidamento nel rispetto dei disposti di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e smi così come modificato dopo l'approvazione del DL 77-2021, convertito nella Legge 108/2021;
- 6. Di dare atto** che la spesa complessiva di €. 19.920,00 oltre I.V.A. in misura di legge, trova imputazione al capitolo 108032 del bilancio previsionale 2022-2024, quota parte esercizi 2022 e 2023;
- 7. Di dichiarare** la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, con votazione separata ed unanime espressa nei modi e nei termini di legge, immediatamente eseguibile.

**COMUNE DI GAVI**  
**PROVINCIA DI ALESSANDRIA**

**OGGETTO: DIRETTIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL VERDE PUBBLICO E DELL’ARREDO URBANO PER UN PERIODO DI 4 MESI – AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I., COME MODIFICATO DOPO L’APPROVAZIONE DEL D.L. 77-2021, CONVERTITO NELLA LEGGE 108/2021 – CIG Z3C38DC217-**

**Esame ed approvazione Capitolato Speciale d’Appalto regolante il Servizio.**

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell’art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Gavi, 30/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Originale f.to dott. Stefano Valerii)

---

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell’art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica, si esprime parere: **FAVOREVOLE**

Gavi, 30/11/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Originale f.to rag. Franco Sala)

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
all'originale f.to Carlo Massa

IL SEGRETARIO COMUNALE  
all'originale f.to Stefano Valerii

---

Ai sensi dell'art. 124 del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267, la presente deliberazione viene

pubblicata in copia all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ per  
quindici giorni consecutivi.

Gavi, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
all'originale f.to Stefano Valerii

---

E' copia in carta libera ad uso amministrativo

Gavi, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

---

DELIBERAZIONE DIVENUTA ESECUTIVA

Ai sensi dell'art. 134, comma 4, del decreto legislativo 18/08/2000, n. 267,

in data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

---