## ai Servizi Demografici del Comune di GAVI

## OGGETTO: Richiesta certificazione anagrafica e/o di stato civile.

l/La sottoscritto/aato/a a		
esidente in Via/	Piazza	n.
ele mail	pec	
n qualità/a nome di	1	
norma degli artt. 33 e 35 del D.P.R. 30.5.1989, n. 223 CHIEDE il rilascio della sotto elencata (contrassegnata co uogo e data di nascita leggibile in stampatello)	e/o degli artt. 106, 107 e 108 del on X) <b>certificazione</b> <sup>13</sup> , riferita a: (	indicare nome, cognome
	4)	
[_] Certificato di Nascita	[_] Stato di famiglia anagrafico	
<ul> <li>[_] Estratto per riassunto dell'atto di Nascita</li> <li>[_] Estratto dell'atto di nascita con paternità e maternità ai sensi dell'art. 3 d. P.R. 432/1957</li> <li>[_] Copia integrale dell'atto di nascita<sup>2</sup>*</li> <li>[_] Estratto atto di Nascita su modello plurilingue</li> </ul>	[_] Stato di famiglia storico alla o	data del
Certificato di Matrimonio   Certificato   Certificato   Certificato   Certificato   Certificato   Certificato	[ ] Contificate contactuals di stat	a di famialia a masidanza
<ul> <li>Estratto per riassunto dell'atto di Matrimonio</li> <li>Copia integrale dell'atto di Matrimonio*</li> <li>Estratto atto di matrimonio su modello plurilingue</li> </ul>	<ul> <li>Certificato contestuale di state</li> <li>Certificato contestuale di state</li> <li>cittadinanza</li> <li>Certificato contestuale di</li> <li></li> </ul>	o di famiglia-residenza -
[_] Certificato di Morte	Certificato di stato libero	
[_] Estratto per riassunto dell'atto di Morte	Certificato di vedovanza	
[_] Estratto atto di morte su modello plurilingue	Certificato di cittadinanza	
[_] Copia integrale dell'atto di Morte*	[_]	
[_]	Certificazione pregressa riferita al	lla data del
	di	
[_] Certificato di residenza	[_]	
[_] Certificato storico di residenza	[_]	
[_] Certificato storico riferito alla data del		
per il seguente motivo:		
Dichiaro di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D. ilascio di quanto richiesto.  _] In carta libera ai sensi	lente (passaporto, carta di identità, j a;	(v. <i>nota</i> n.1)
[_] Si delega per il ritiro il/la Sig./ra		il
à		

Importo dei diritti di segreteria spettanti per il rilascio di certificazioni anagrafiche: euro 0,26 in carta libera; euro 0,52 in carta resa legale (più la marca da bollo da euro 16,00).

Certificazioni anagrafiche storiche/pregresse (ricerche d'archivio) rilasciate in carta libera euro 2,58 per ogni nominativo; in carta resa legale euro 5,16 per ogni nominativo (più la marca da bollo euro 16,00).

Per quanto riguarda le certificazioni di stato civile: "Sono esenti dall'imposta di bollo... i certificati, le copie e gli estratti dei registri dello stato civile e l'autenticazione delle sottoscrizioni delle corrispondenti dichiarazioni sostitutive ..."., ai sensi dell'art. 7 L. 29.12.1990, n. 405 c. 5"e circolare M:I. n.6 del 12/04/2001;

Oltre al pagamento dei diritti di segreteria (L. n.604/1962, tab. D), il rilascio delle certificazioni anagrafiche è soggetto all'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad euro 16,00; in caso di esenzione da quest'ultima, il richiedente deve dichiarare il relativo uso ed indicare la norma di legge che dispone il diritto di esenzione (cfr. d.P.R. n.642/1972 tab. B – dm 20.8.2002 – o norme speciali).

<sup>2\* ..&</sup>quot;il rilascio degli estratti degli atti dello stato civile di cui all'art. 107 del decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000 n. 396 è consentito solo ai soggetti cui l'atto si riferisce, oppure su motivata istanza comprovante l'interesse personale e concreto del richiedente a fini di tutela di una situazione giuridicamente rilevante, ovvero decorsi settanta anni dalla formazione dell'atto" (art. 177 c. 3 d.P.R. 30.06.2003 n. 196).

<sup>3\* .. &</sup>quot;L'ufficiale di stato civile, l'ufficiale d'anagrafe .....debbono rifiutarsi di fornire notizie, informazioni, certificazioni, estratti o copie dai quali possa comunque risultare il rapporto di adozione, salvo autorizzazione espressa dell'autorità giudiziaria..."(art.28 legge n.184 del 4 maggio 1983).