

App Smartcom

Gestione Mensa Scolastica



Da quest'anno, per la gestione del servizio mensa è disponibile l'applicazione **SmartCom**, scaricabile sul proprio cellulare.

Quest'applicazione permette ai genitori di:

- **acquistare e pagare i buoni pasto** per i propri figli (circuito PagoPa)
- **controllare il saldo** dei buoni
- consultare le **presenze/assenze**
- ricevere notifiche in tempo reale

Se indicato in fase di iscrizione, entrambi i genitori potranno operare sull'app. In ogni caso, sarà possibile fare richiesta in Comune per abilitare il secondo genitore.

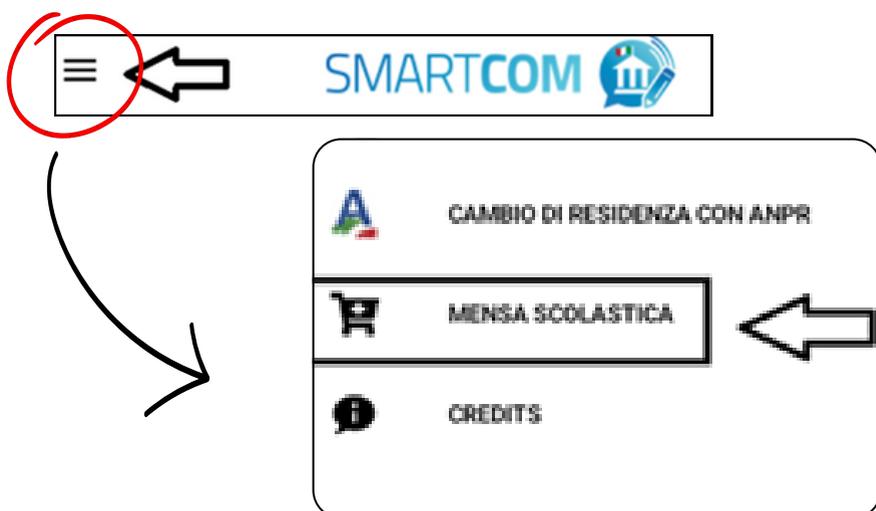
Per poter scaricare la applicazione, basterà recarsi sul PlayStore (per gli utilizzatori di Android), cercare e scaricare la app SMARTCOM; sull'AppleStore (per gli utilizzatore di Apple), cercare e scaricare la app SMART-COM. Il logo che dovrete individuare sarà il seguente:



Una volta aperta l'applicazione, dovrete cercare il proprio ente dal campo **"Cerca il tuo comune"**. Digitando il nome comparirà un menù a tendina da cui selezionare Comune di Gavi.

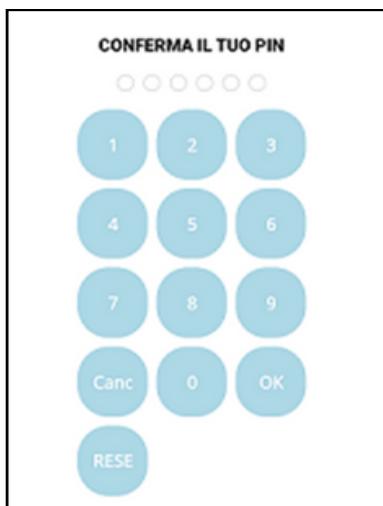


Una volta selezionato l'Ente, si potranno visualizzare tutti i servizi attivi; cliccando sulle tre linee in alto a sinistra, si aprirà un altro menù, la voce da selezionare sarà **"Mensa Scolastica"**.



Per accedere ed utilizzare i servizi bisogna autenticarsi, con SPID o CIE.

Una volta effettuato il login, la app vi chiederà se desiderate impostare un PIN di 6 numeri per rendere gli accessi futuri più veloci.



Effettuato l'accesso ci saranno due pulsanti:



ACQUISTA BUONI:

Viene visualizzato il nominativo del proprio figlio con scuola, classe e tariffa assegnata. Viene evidenziata la **situazione debitoria** con l'indicazione del numero dei buoni acquistati, il numero dei buoni consumati e la differenza.

Al primo accesso visualizzerete il credito/debito residuo degli anni scolastici precedenti.

Occorrerà saldare la posizione pregressa per effettuare nuovi acquisti.

Dal menù a tendina sarà possibile modificare l'anno scolastico, visualizzando la situazione degli anni precedenti.



Se il genitore ha più di un figlio, per visualizzarli basta scorrere sulla destra.

Dal campo **“N° buoni da acquistare”** cliccando sul pulsante + potrete inserire il numero dei buoni che si desidera acquistare. Per confermare, basterà cliccare su **“Aggiungi al carrello”**.

Se vi accorgete di aver sbagliato, e volete svuotare il carrello, basta cliccare sull'icona del cestino, col segno -, e il tutto verrà cancellato.



Se si vuole effettuare un acquisto anche per il secondo figlio, basterà inserire il numero dei buoni e cliccare su Aggiungi al carrello. In questo modo potrete effettuare un unico acquisto per entrambi i figli.

ACQUISTO BUONI MENSA DIGITALI

M **31/12/2014**

Scuola: Primaria Classe: 2
Tariffa Assegnata dal Comune: **Buono Mensa Ridotto 2° figlio**
Valore Unitario del Buono (€): **4,00**

ACQUISTATI CONSUMATI DIFFERENZA

0 0 0

N° Buoni da Acquistare:

 **Aggiungi al carrello**

• •

Carrello Acquisti

1° FIGLIO	(01/05/2015)	
Qta. 5 / € 23,75		
2° FIGLIO	(31/12/2014)	
Qta. 1 / € 4,00		

TOTALE COMPLESSIVO: € 27,75

PAGA ORA

Dopo aver cliccato su “Paga ora” verrete posizionati su un’ulteriore pagina, dove dovrete verificare ed eventualmente correggere i propri dati personali, utili ad inviare la richiesta di pagamento a PagoPa.

14:52 100%

←

COMPILA I CAMPI PER INVIARE LA RICHIESTA A PAGOPA:
 Questi sono i dati recuperati dalla Banca Dati comunale, Potete Variarli (al solo fine dell'acquisto) o proseguire con la creazione dello IUV!

Nome
 Lt

Cognome
 Ml

Cod.Fiscale / P.IVA
 Mn 9W

E-Mail
 lr @a.it

Indirizzo
 V .4

Località

CAP
 1 2

Provincia

Dati Riepilogativi per pagamenti con PagoPA

Cod.Fiscale Creditore:
 01 19

Cod.Fiscale Contribuente:
 M 9W

Codice Avviso:
 301 552

Codice IUV:
 01 552

Importo Dovuto:
 27,75 €

Cliccando su **"Conferma"** si aprirà la pagina del riepilogo del pagamento, in cui verrà generata la richiesta di pagamento PagoPa (IUV). Si può scegliere se procedere con il **pagamento online** mediante carta di credito o altri canali, cliccando su "Paga ora", oppure scaricare l'avviso di **pagamento differito**, che verrà salvato sul proprio cellulare come PDF; con esso, si potrà pagare tramite canali fisici (banca, posta, tabaccheria...)

In entrambi i casi, il sistema PagoPa prevede costi di commissione non imputabili al Comune, effettuando un solo acquisto per più figli le commissioni verranno conteggiate una sola volta.

Tramite pagamento online potrete scegliere fra diversi canali. Al termine del pagamento, il sistema restituisce la conferma tramite mail.

Una volta generato il PagoPa verrà evidenziata la segnalazione dell'attesa di pagamento. La sincronizzazione dell'acquisto potrebbe NON essere immediata, poi il numero dei buoni viene aggiornato.

REGISTRO PRESENZE:

Cliccando su questa voce si possono visualizzare le presenze per ogni figlio a carico. Bisogna selezionare il figlio di cui si vuole consultare il registro, comparirà una griglia e potrete spostarvi di mese in mese.

NOTA BENE: nel caso in cui si notassero **incongruenze** nelle presenze/assenze, è possibile contattare la scuola per la verifica **ENTRO 7 GIORNI DALLA DATA DELL'INCONGRUENZA.**

REGISTRO PRESENZE

SELEZIONA IL FIGLIO DA VISUALIZZARE:

MANZONI ALESSANDRO (01/05/2015) ←

Scuola: **Primaria Classe: 3**

MANZONI ELISA (31/12/2014)

Scuola: **Primaria Classe: 2**

← SETTEMBRE 2025 →

LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					